

УТВЕРЖДЕНО
решением высшего органа управления
– общего собрания членов Ассоциации
от 14 апреля 2023 г., протокол № 01/23

ПОЛОЖЕНИЕ
о единоличном исполнительном органе – директоре
Ассоциации профессиональных организаторов работ в
строительной отрасли

СОДЕРЖАНИЕ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ДИРЕКТОРА.....	2
3. КОМПЕТЕНЦИЯ ДИРЕКТОРА.....	2
4. НАЗНАЧЕНИЕ ДИРЕКТОРА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.....	4
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, а также порядок назначения и прекращения полномочий единоличного исполнительного органа – директора Ассоциации профессиональных организаторов работ в строительной отрасли (далее – Ассоциация).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации и применяется, прежде всего, в отношениях между Ассоциацией и ее членами.

1.4. Директор осуществляет свою деятельность по адресу местонахождения Ассоциации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ДИРЕКТОРА.

2.1. Директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

2.2. Директор является должностным лицом Ассоциации. Отношения между Ассоциацией и директором регулируются трудовым договором (контрактом), который от имени Ассоциации подписывает председатель постояннодействующего коллегиального исполнительного органа – Совета.

2.3. Директор подотчетен Совету и общему собранию членов Ассоциации. Текущий контроль за деятельностью директора осуществляет Совет Ассоциации.

2.4. В своей деятельности директор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, решениями, принимаемыми общим собранием членов и Советом Ассоциации в соответствии с их компетенцией.

2.5. Конфликт интересов в Ассоциации, участником которого является или может являться директор, разрешается в порядке, установленном Уставом и соответствующим внутренним документом Ассоциации.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ДИРЕКТОРА.

3.1. Компетенция директора устанавливается общим собранием членов Ассоциации в соответствии с Уставом последней.

3.2. К компетенции директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членов и Совета Ассоциации.

3.3. Директор:

1) осуществляет руководство текущей работой Ассоциации в соответствии с ее Уставом и решениями, принятыми общим собранием членов и Советом Ассоциации в соответствии с их компетенцией;

- 2) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы, заключает договоры, в том числе трудовые, самостоятельно распоряжается имуществом Ассоциации в пределах утвержденной сметы (бюджета) Ассоциации;
- 3) выдает доверенности от имени Ассоциации;
- 4) представляет Ассоциацию во всех государственных и муниципальных органах, учреждениях и организациях, в том числе осуществляющих контрольные и надзорные функции, в отношениях со всеми иными юридическими и физическими лицами;
- 5) открывает расчетные и иные счета Ассоциации в банках, пользуется правом распоряжаться денежными средствами и имуществом Ассоциации;
- 6) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
- 7) по согласованию с Советом Ассоциации утверждает Положение об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
- 8) принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- 9) обеспечивает выполнение решений общего собрания членов и Совета Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией;
- 10) организует ведение реестра членов Ассоциации;
- 11) организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
- 12) организует ведение и хранение дел членов Ассоциации;
- 13) представляет на утверждение Совету годовой отчет и баланс Ассоциации;
- 14) совместно с Советом Ассоциации обеспечивает подготовку и проведение общих собраний членов Ассоциации;
- 15) присутствует на общих собраниях членов Ассоциации, заседаниях Совета и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса;
- 16) решает другие вопросы текущей деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции локальными актами Ассоциации или решениями органов управления Ассоциации, принятыми в соответствии с их компетенцией.

3.4. Директор несет персональную ответственность за состояние дел и деятельность Ассоциации.

3.5. При отсутствии директора, а также в иных случаях, когда директор временно не может исполнять свои обязанности, его функции исполняет председатель Совета Ассоциации, при этом к нему на основании доверенности, выданной директором, переходят все полномочия, обязанности и ответственность директора Ассоциации.

3.6. Директор Ассоциации не вправе:

- 1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации;
- 2) заключать с членами Ассоциации любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 3) осуществлять предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) быть учредителем либо становиться участником, а также быть членом органов управления или штатным работником хозяйственных обществ, образованных членами Ассоциации;

5) осуществлять иную деятельность, запрещенную Уставом Ассоциации.

4. НАЗНАЧЕНИЕ ДИРЕКТОРА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

4.1. Назначение лица на должность директора, а также, при необходимости, досрочное прекращение его полномочий осуществляется общим собранием членов Ассоциации.

4.2. Директор назначается общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет, из числа кандидатов, предложенных Советом Ассоциации.

4.3. С директором заключается трудовой договор (контракт), который от имени Ассоциации подписывает председатель Совета. Разработку и заключение трудового договора (контракта) с директором, назначенным общим собранием Ассоциации, обеспечивает Совет Ассоциации.

4.4. Контроль за деятельностью директора осуществляет Совет Ассоциации. В случае установления лицу, назначенному на должность директора, испытательного срока Совет осуществляет контроль прохождения испытания при приеме на работу и принимает решение по результатам испытания. Решение о прекращении полномочий (об увольнении) директора в случае, если он не выдержал испытание, принимает Совет Ассоциации.

4.5. Ассоциация вправе в любое время досрочно прекратить полномочия директора. Досрочное прекращение полномочий директора осуществляется по решению общего собрания членов Ассоциации. Основаниями для досрочного прекращения полномочий директора являются:

1) физическая невозможность исполнения директором своих обязанностей (смерть, признание безвестно отсутствующим или полностью недееспособным, длительная болезнь);

2) добровольная отставка;

3) причинение материального ущерба Ассоциации, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;

4) совершение умышленного уголовного преступления;

5) недобросовестное исполнение своих обязанностей, наличие конфликта интересов с Ассоциацией;

6) извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом и (или) денежными средствами Ассоциации.

4.6. Полномочия директора Ассоциации могут быть прекращены по другим, помимо указанных в п. 4.5 настоящего Положения, основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или трудовым договором (контрактом), заключенным между директором и Ассоциацией.

4.7. Полномочия директора могут быть приостановлены на срок до 30-ти дней по решению Совета Ассоциации, принятому единогласно, при наличии обоснованных подозрений и (или) установленных фактов недобросовестного исполнения директором своих обязанностей или извлечения личной выгоды из распоряжения имуществом и (или) денежными средствами Ассоциации.

4.8. В случае, если до окончания срока, на который назначен директор, и, соответственно, с ним заключен трудовой договор (контракт), не принято решение о назначении на должность директора иного лица, директор продолжает исполнять свои обязанности, но не более чем тридцать календарных дней.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения общим собранием членов Ассоциации.

5.2. Общее собрание членов Ассоциации может по предложению директора, Совета либо члена (группы членов) Ассоциации внести изменения и дополнения в настоящее Положение.

5.3. В случае вступления в законную силу законодательных и(или) нормативно-правовых актов Российской Федерации, содержащих положения, отличающиеся от указанных в настоящем внутреннем документе Ассоциации, эти положения действуют с даты их вступления в законную силу. При этом внесение изменений в настоящее Положение не является обязательным.